

MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE

Liberté Égalité Fraternité

SG/SNUM/PNM/PNM5 Gihad Baroudi et Nathalie Costantino

MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE



Liberté Égalité Fraternité

PRODUIT NUMÉRIQUE OSMOSE2

LA VERSION 1.16 INTÈGRE LES DEMANDES D'EVOLUTIONS EXPRIMÉES PAR LA MAÎTRISE D'OUVRAGE ET LES UTILISATEURS



1. Les Généralités

Bandeau

Base École identifiée avec changement couleur de bandeau et titre.



Pied de page

les mentions légales l'Accessibilité Les contacts Nous contacter

Prochaine version

Ministère de la Transition Écologique

Mentions légales Accessibilité Contacts Nous contacter

.3.18 - 03-03-2021 Osmose 2

L'aide en ligne

L'aide générale et contextuelle est réalisée par profil





2. Profil « Modificateur »

- Rappel : Le profil « Modificateur » peut être associé aux 2 profils « Utilisateur Régional » et « Utilisateur Départemental »
- Lorsque un de ces deux profils est tagué « Modificateur » il ne peut plus supprimer une action

éditer un utilisateur	
Nom*	
Prénom*	
Adresse Courriel*	
Profil*	Utilisateur Régional
Région*	-
Modifications uniquement	

• pour rappel ce bouton n'apparaît que si l'action est abandonnée pour motif saisie par erreur.





3. Administration

3.1 Créer service pilote

La création d'un service pilote peut désormais se faire sans obligatoirement saisir un territoire. Seul l'intitulé est obligatoire

Éditer un service pilote		
Intitulé*	Service pilote	
Type service pilote	- ~	
Circonscription		
Région		
Département		
		Valider Annuler

3.2 Étape libre

Dans la configuration des étapes, il est désormais possible de configurer une étape avec un niveau d'avancement vide (bien que le niveau d'avancement du type action considéré soit géré par les étapes).





4. La Recherche – Mesure/Action

4.1 - Rechercher Action – Section « Cycle »

⇒ Modification de l'intitulé du champ « Département pilote » en « Département pilote PAOT »

Cycle			
Cycle 2 : 2016-2021			
2022-2027 PAOT1	Indifférent	Oui	Non
2022-2027 PAOT2	Indifférent	Oui	Non
Département pilote PAOT			



4.2 - Rechercher Action – Section « Code »

- Ajout d'un bouton « Importer »
- ⇒ Permet de sélectionner un fichier au format xls/xlsx
- ⇒ Le fichier est formaté avec une colonne contenant une liste de code osmose action/Mesure (colonne sans entête)
- \Rightarrow 500 codes maximum
- ⇒ Le fichier n'est pas conservé sur le serveur

Codes		a
Code(s) OSMOSE		Importer
Code(s) local(aux)		
Code(s) métier	- ~	+ 💼





4.3 - Rechercher Action – Section « Avancement »

- ⇒ Possiblité de sélections multiples pour les niveaux d'avancement
- \Rightarrow avec la fonction OU

Avancement		
Niveau d'avancement	Prévisionnelle × Initiée ×	M
		ni X
	✓ Prévisionnelle	^
	Identifiée PDM	
	✓ Initiée	
	Engagée	
	Terminée	
	Abandonnée	~





5. La recherche - Brouillon

Le filtre par défaut appliqué est :

- Le territoire de l'utilisateur OU
- Mesure ou Action créée par l'utilisateur

Ajout de filtres :

- code action
- code local



6. Les Mesures

6.1 Onglet « Présentation »

⇒ Ajout d'un nouveau filtre :
 « caractère Captage »

⇒ Deux valeurs possibles :
 « Prioritaire » et ou « Sensible »

⇒ Filtre la liste déroulante des ouvrages proposés

éer une	e mesure	9			
ésentation	Localisation	Mesures similaires	Coûts	Synthèse	
dentification					
Cycle*					Cycle 2 : 2016-2021
itre de la mes	ure*				Fonctionnalites nouvelle version
ode(s) local(a	ux) de la mesure				
ommentaire					test
omenclatur	e				
omaine*					GOU-Gouvernance - Connaissance
ous Domaine	*				GOU01-Etude transversale
ype action					GOU0101-Gouvernance Connaissance - Etude transversale 🗙
aractère Capt	age			(Prioritaire Sensible
ode(s) captag	e(s)			[-
					Valider Annu



6.2 – Onglet « Localisation »

- Lorsque la masse d'eau sélectionnée est hors territoire de l'utilisateur, elle apparaît surlignée en orange.

Rappel : bien valider l'onglet suite à modification

Présentation	Localisation	Mesures similaires	Niveau d'avancement	Coûts	Synthèse					
Localisation	Localisation									
Bassin DCE*			C-I	RHIN		~				
Choix du filtre			0	USPDM filtre Département 🔘 Département filtre USPDM						
US-PDM(s)*				CA001-III - Nappe - Rhin X 67-BAS-RHIN X						
Département(5)*									
Masse d'eau						-				
Plus de masse	(s) d'eaux									
Masse(s) d'eau	usuperficielle			AT02-PORT DI	E BOULOGNE	• · · ·				
Masse(s) d'eau	souterraine		-			~				
Pression et ol	Pression et objectif									
Pression(s)						~				
Objectif(s)			-			×				
						Valider Annuler				



OSMOSE 2

6.3 - Onglet « Niveau d'avancement » - Terminer Mesure

⇒ Lorsque le champ « Niveau d'avancement » est au statut « Terminée », le champ « Date de début de niveau d'avancement » est à saisir obligatoirement

	similaires	Niveau d'avancement	Coûts	Synthèse
niveau d'avancement d'une mesure est c	duit de celui	de ses actions filles		
Niveau d'avancement	Ter	minée		~
Date de début du niveau d'avancement* 03/01/2022				
es actions filles passent à ancement « Terminée » a date de début de nivea tique à celle de la Mesur	lors à l 1 d'ava e	l'état Incement sera		Certaiı pas à l "Abanı niveau



7. Les Actions

7.1 Historique action prolongée/prolongeant

Dans l'historique des actions prolongées/prolongeant on fait référence à l'action de départ/d'arrivée. Un bouton a été rajouté pour visualiser directement l'aperçu des actions concernées : Aperçu de l'action cycle n+1 depuis l'historique de l'action cycle n. Aperçu de l'action cycle n depuis l'historique de l'action cycle n+1.

7.2 Historique date de début des niveau d'avancement

Rajoute d'une colonne date de début niveau avancement dans le tableau historique de l'onglet synthèse. (Valable aussi pour l'historique des mesures).





7. Les Actions

7.3 Action AGR0503

Pour les actions AGR0503 pour lesquels l'attribut point de prélèvement est saisi et concerne un point de prélèvement prioritaire, alors le bandeau est coloré en orange et une phrase d'information est rajouté

			it prioritaires sont inis a	jour annuenement	(en septembre) a partir de s	OG par la DEB	
sentation Localisation	Actions similaires	Avancement et étapes	Intervenants coûts	Attributs Sy	nthèse		
ıptage							
Action impactant un captage * Oui							
Code Point de	prélèvement	PUITS P2 FO.DES SE	10345X0266/F - sise031003 PT MIREAUX - 04033X0001/	090 - Lavelanet-de-Co AEP - sise089000061 -	mminges × Chablis ×	~	
Point de prélèvement	Prioritaire		SDAGE	Ouvra	ge de prélèvement concerné	AAC	
PUITS P2-10345X0266/F- sise031003090	Oui		Oui	OPR00 RENOM	00030456-GARGAILLOUS /IME CAPBLANC-AG_gr352	FRF_31_LAVELANET_CAPBLANC1ET20 TF1F2	
FO.DES SEPT MIREAUX-	Non		Qui	FO.DES	S SEPT MIREAUX-		





7. Les Actions

7.4 Demande de sandrification

lors d'une demande de sandrification, dans le cadre de la création d'une action, la MOA saisi dans le formulaire de sandrification est directement reprise dans les champs MOA de l'action (pour éviter la double saisie).





8 - MENU « Export »

- 8.1 Export personnalisé Section « Financement »
- ⇒ Ajout du champ « Coût intéropérabilité » pour les actions

Financement	-
✓ Tout cocher X Tout décocher	
Coût total HT	Action financée par l'Agence de l'eau
Financeur(s)	Code(s) Aides attribué(s) par l'Agence de l'eau
Coût HT pris en charge par le(s) financeur(s)	Coût intéropérabilité
Commentaire par financeur	*



8.2 Export synthèse PAOT

- ⇒ Ajout d'une liste déroulante « Département(s) PAOT
- ⇒ Utilisation d'une liste déroulante sur les deux (une liste vide l'autre)

⇒ Intérêt : Avec le profil utilisateur départemental, l'utilisateur pourra exporter toutes les actions PAOT qui concernent son Département, même si le département pilote est différent

E	xport synthèse P	AOT		3
				•
	Cycle*			~
	Département(s) pilote PAOT*			~
(Département(s) PAOT*			~
	Titre de l'export*			
				Exporter



9 - MENU « Base d'information »

9.1 Consulter les attributs par type d'action

- ⇒ Ajout d'une liste déroulante filtrante « Attribut »
- \Rightarrow Saisie multiple possible

MINISTÈRE

Liberté Égalité

DE LA TRANSITION

⇒ Export du tableau affiché



9.2 Consulter les étapes par type d'action

- ⇒ Ajout une liste déroulante filtrante « Etape »
- \Rightarrow Saisie multiple possible
- \Rightarrow Export du tableau affiché

Consulter les étapes par type d'a	ction	?
Domaine		Exporter la liste des étapes par type d'action OSMOSE
Sous Domaine		
Type action	-	
Étape		



10 - Import Action/Mesure

Corriger action/mesure candidate

 \Rightarrow Ajout d'une colonne numéro de ligne pour faire le lien entre le tableau des actions/mesures candidates et le fichier d'import création.

Accueil > Importer mesures > Corriger mesures				
Corriger mesures candidates				
				Statut V Intégrer Retour
	Numéro de ligne	Code osmose	Statut	Intitulé
1	2	I-B1-2-AGR01-0022409	Valide	Mesure à importer 1
	3	I-C-2-AGR02-0022410	En erreur	Mesure à importer 2
1	4		En erreur	Mesure à importer 3
	5		En erreur	Mesure à importer 4
 	6		En erreur	Mesure à importer 5
	7		En erreur	Mesure à importer 6





11 - Import Aide

⇒ Modification de la règle de gestion concernant le niveau d'avancement des actions impactées :
 L'import aide doit concerner les actions à partir du niveau d'avancement initié
 (Ancienne RG : c'est engagé ou terminé -> nous avons rajouté initié dans la RG)





Fin

Merci de votre attention