

Liberté Égalité Fraternité



## Fiche pratique n°1 Ouvrir un fichier au format « csv »



### L'ouverture du fichier résultat doit s'effectuer avec Calc ou Excel

## **1 - Exploitation des fichiers résultats .CSV avec CALC**

Juverture de Restitutions_demandes.csv								
Vous avez choisi d'ouvrir :								
fichier.csv								
qui est un fichier de type : Text Document (3,6 Mo)								
à partir de : imap://amelie-03.ac.melanie2.i2:993								
Que doit faire le Courrielleur avec ce fichier ?								
Ouvrir avec LibreOffice Calc								
Enregistrer le fichier								
<u>T</u> oujours effectuer cette action pour ce type de fichier.								
OK Annuler								

⇒ La fenêtre d'import de texte s'affiche. Les champs suivants sont à renseigner :

- Importer
  - jeu de caractères : Unicode (UFT-8)
- Options de séparateur
  - Cocher la case
     « Autre »
  - Renseigner le caractère de séparateur
     « | » (Alt Gr + 6).
  - (Attention le « ; » est pour le séparateur de liste de valeur <u>ne pas le cocher !!!!)</u>

Import de texte - [Restitut	tions_demandes.csv-6.txt	1]		×
Importer				
Jeu de caractères :	Unicode (UTF-8)		-	Sélectionner
<u>L</u> angue :	Par défaut - Français (Fra	nce)	-	
À partir de la <u>l</u> igne :	1			
Options de séparateur			Tou	ches combinées
Largeur fixe		Séparé par	-	Alt Gr + 6
✓ <u>T</u> abulation	<u>V</u> irgule <u>P</u> oint-virge	ule 🔲 <u>E</u> space	✓ <u>A</u> utre	
<u>F</u> usionner les sép	arateurs		Séparateur de t	e <u>x</u> te: '▼
Autres options	mets comme texte	📝 Détecter les no	m <u>b</u> res spéciaux	:
Champs Type de <u>c</u> olonne :	~			
Standard	Standard	Standard		
1 Numéro de la d	emande Numéro du pr	ojet Date de	connaissance	e du pro
2 2016-00742-034	-001 2016-10-23x	00742 20/08/20	15	
				E
<				E I
Aide	Valider sélect	ion	ок	Annuler



#### • Le séparateur de liste de valeur est le « ; »

#### ⇒ Le résultat dans LibreOffice Calc se présente sous la forme :

a Restitutions, demandes.csv-7.kt - LibreOffice Calc										
Echier Égition Affichage Insertion Format Qutils Données Fegétre Aide										
🚆 🖬 • 🗗 • 🗎 🗟	🇱 🗍 🖽 🖻 🕾 🔀 💋 👂 🖶 I A. A. I X. 🖟 🖻 • 🛓 I 5 • 🗇 🕾 🎉 🎉 I 🛍 🗶 I O									
liberation Sams 💌 🔟 💌 🖪 🔏 U 📋 · ■ · ■ · ■ · ■ · ■ · ■ · ■ · ■ · ■ ·										
c46 • $f_{\times} \Sigma = 20/07/2011$										
A	ВС	D	E							
1 Numéro de la demande Num	méro du projet Date de connaissance du proje	t Nom du projet	Objet du projet							
2 2014-00001-042-r01 2014	4-08-17-00001 28/02/	2 Centre de soins Hegalaldia	Demande à caractère scientifique							
3 2014-00001-042-r18 2014	4-08-17-00001 28/02/	2 Centre de soins Hegalaldia	Demande à caractère scientifique							
4 2014-00002-042-r03 2014	4-08-17-00002 13/03/	2 Hegalaldia Crapauduc	Demande à caractère scientifique							
5 2014-00003-041-r04 2014	4-08-17-00003 10/10/	2 ONF - Ophioglosse	Demande à caractère scientifique							
6 2014-00004-051-r05 2014	4-08-17-00004 05/11/	2 Vivien LAPIDO	Demande à caractère scientifique							
7 2014-00005-042-001 2014	4-08-17-00005 12/04/	13 Recensement des écrevisses à l'échelle de l'Aquitaine	Demande à caractère scientifique							
8 2014-00005-042-r06 2014	4-08-17-00005 12/04/	3 Recensement des écrevisses à l'échelle de l'Aquitaine	Demande à caractère scientifique							
9 2014-00006-042-r07 2014	4-08-17-00006 25/02/	3 Instituto pirenaico ecologia lézard vivipare	Demande à caractère scientifique							
10 2014-00007-012-r08 2014	4-08-13f-00007 12/06/	3 Destruction de nids de Cigogne blanche	Transport énergie électrique							
11 2014-00008-042-r09 2014	4-08-17-00008 13/06/	3 Agents du Parc National des Pyrénées	Demande à caractère scientifique							
12 2014-00009-051-r10 2014	4-08-17-00009 12/08/	3 Restauration de spécimens naturalisés du Museum d'histoire naturelle de Bayonne	Demande à caractère scientifique							
13 2014-00010-041-r11 2014	4-08-17-00010 03/09/	13 Transplantation de Tulipes d'Agen	Demande à caractère scientifique							
14 2014-00011-041-r12 2014	4-08-17-00011 14/06/	3 Conservatoire Botanique National Sud Atlantique	Demande à caractère scientifique							
15 2014-00012-014-r13 2014	4-08-17-00012 05/02/	3 Lyonel Lataste	Demande à caractère scientifique							
16 2014-00013-014-r15 2014	4-08-17-00013 17/06/	3 Pierre CHATENET	Demande à caractère scientifique							
17 2014-00014-051-r16 2014	4-08-17-00014 02/08/	3 Compagnons des Tortues et Reptiles de Guyenne (CTRG)	Demande à caractère scientifique							
18 2014-00015-051-r17 2014	4-08-17-00015 11/02/	3 Recherches scientifiques IRSTEA	Demande à caractère scientifique							
19 2014-00016-061-r20 2014	4-08-17-00016 10/12/	2 MIFENEC (études)	Demande à caractère scientifique							
20 2014-00017-042-r21 2014	4-08-17-00017 02/04/	2 SEPANLOG oiseaux	Demande à caractère scientifique							
21 2014-00018-042-r23 2014	4-08-17-00018 27/07/	2 Centre de soins Tonneins	Demande à caractère scientifique							
22 2014-00018-042-r24 2014	4-08-17-00018 27/07/	2 Centre de soins Tonneins	Demande à caractère scientifique							
23 2014-00019-051-r25 2014	4-08-17-00019 14/07/	0 CEN Fadet des laîches	Demande à caractère scientifique							
24 2014-00019-051-r26 2014	4-08-17-00019 14/07/	0 CEN Fadet des laîches	Demande à caractère scientifique							
25 2014-00020-015-r27 2014	4-08-13b-00020 20/03/	13 CEN Marais de la Virvée	Infrastructures de transport ferroviaire							
26 2014-00021-051-r28 2014	4-08-17-00021 27/03/	3 Laboratoire des Pyrénées	Demande à caractère scientifique							
27 2014-00022-051-001 2014	4-08-17-00022 06/03/	3 Université Bordeaux 1	Demande à caractère scientifique							
28 2014-00022-051-r30 2014	4-08-17-00022 06/03/	3 Université Bordeaux 1	Demande à caractère scientifique							
29 2014-00023-051-r31 2014	4-08-17-00023 09/08/	3 CPIE Périgord Limousin	Demande à caractère scientifique							
30 2014-00024-013-r32 2014	4-08-18-00024 13/08/	2 Ecoquartier Maharin	Infrastructure - Autres							
31 2014-00025-014-r33 2014	4-08-13d-00025 11/12/	2 Parc photovoltaïque à Magescq	Production énergie renouvelable							
32 2014-00026-015-r34 2014	4-08-18-00026 03/12/	2 Déchetterie Saint Paul lès Dax	Infrastructure - Autres							
33 2014-00027-014-r35 2014	4-08-13d-00027 19/02/	3 Photovoltaïque Brach Energies	Production énergie renouvelable							

Ce fichier est au format « TXT ». Pour le sauvegarder, sélectionner le format de fichier désiré.

		<b>a</b>		
쑦 Favoris	=	💻 Ordinateur		
🥅 Bureau		📬 Réseau		
🖳 Emplacement	s ré	acc version 1.6		Doss
🐌 Téléchargeme	nts	퉬 Cites		Doss
		📗 Grenat		Doss
🥽 Bibliothèques		Onagre		Doss
Documents				Doss
🔚 Images				Doss
J Musique				
Vidéos				
_	÷.	•		•
	_			
Nom du fichier :	fichi	ier.csv	Nom du F	ichier 👻
Type :	Texte C	CSV (.csv) (*.csv)		× •
	Classeu	ır ODF (.ods) (*.ods)		
	Modèle	e de classeur ODF (.ots) (*.ots)	)	
	Flat XM	IL ODF Spreadsheet (.fods) (*.	fods)	
	Classeu	ir Unified Office Format (.uos	) (*.uos)	
	Microso	oft Excel 2007-2013 XML (.xlsx	) (*.xlsx)	
	Microso	oft Excel 2003 XML (.xml) (*.xr	nl)	
	Microso	oft Excel 97-2003 (.xls) (^.xls)	(* II)	Sélectionner le type de fichier désiré
	Modele	Microsoft Excel 97-2003 (.xit)	) (^.xit)	
	JDACE /	( JED (* JED		
_	Decum	(.abt) (".abt) opt HTML (Calc) ( html) (* ht	m)	
Cacher les dossier	SYLK (.s	slk) (*.slk)		
	Texte C	SV (.csv) (*.csv)		
utions demandes cs	Classeu	r Office Open XML (.xlsx) (*.x	lsx)	



2- Exploitation des fichiers résultats .CSV avec EXCEL

- Enregistrer le fichier sur le disque
- Importer le fichier à partir d'Excel « Menu «Données » -Fichier texte

Fichie	Accueil	Insertion	Mise en pag	ge Formule	Données	Révision	Affichage	Aide 🤇	Rechercher	des outils ad	laptés			
Access	Web Fichie Donné	er Autres e sources * tes externes	Connexions existantes	Nouvelle requête - Co Récupére	Afficher les requé À partir d'un tabl Sources récentes r et transformer	eau Actu	Conne	nnexions priétés difier les liaisons xitons	Ž↓ ZAZ Z↓ Trier	Filtrer	Effacer Réappliquer Avancé er	Convertir F	Remplissage instantané	Supprimer Valic les doublons do Outils de donr
	A	В	C	D	E	F	G	Н	1	J	K	L	М	N
2 3														

Ouverture de l'assistant d'importation de texte.

 $\Rightarrow$  3 étapes à décliner

Etape1	Assistant Importation de texte - Étape 1 sur 3       ?       X         L'Assistant Texte a déterminé que vos données sont de type Largeur fixe.       Si ce choix vous convient, choisissez Suivant, sinon choisissez le type de données qui décrit le mieux vos données.       ?       X         Type de données d'origine       Choisissez le type de fichier qui décrit le mieux vos données :       •       •       •       •         Délimité       • Des caractères tels que des virgules ou des tabulations séparent chaque champ.       •       Largeur fixe       • Les champs sont alignés en colonnes et séparés par des espaces.       •       •
	Gommencer l'importation à la ligne :       1 <ul> <li></li></ul>
	<pre>1 programme;Sous-programme;Nom du dispositif;Cycle;Données collectées;Statut;Transversal;Opérat ^ 2 Bruit;SPO1 Emissions continues (trafic maritime):Absence de suivis existants : émissions cont 3 4 ET/OU 5</pre>
	Annuler < Précédent Sulvant > Terminer



Liberté Égalité Fraternité

	Assistant Importation de texte - Étape 2 sur 3	? ×
	Cette étape vous permet de choisir les séparateurs contenus dans vos données. Vous pouvez voir les changements sur votre l'aperçu ci-dessous. Séparateurs □ Tabulation □ Point-virgule □ Interpréter des séparateurs identiques consécutifs comme uniques □ Yirgule □ Espace □ Aut <u>r</u> e : 1	texte dans
Etape 2	Aperçu de données	-
Image: Second	Acteursid Nom Service Type d''acteur Identifiant DREAL Aquitaine Instructeur I 2 GRESLIER Nathalie DREAL Nouvelle-Aquitaine Administrateur local 245861 3 DELBARY Arnaud DREAL Nouvelle-Aquitaine Administrateur local 456553 4 EL KALAI Ilyass DREAL Bourgogne-Franche-Comté Administrateur local 479230 < Annuler < <u>Précédent</u> Suivant >	t Cerk ^ > Ierminer

Etape3	Assistant Importation de texte - Étape 3 sur 3 Cette étape vous permet de sélectionner chaque colonne et de définir le Format des données en colonne Standard Tegte Date : JMA Colonne non distribuée	? X eformat des données. eurs numériques en nombres, les dates en dates et les autres Agancé
	Aperçu de données Standard Brogramme Bruit SPOI Emissions continues (trafic maritime) ST/OU <	Standard Nom du dispositif Rbsence de suivis existants : émissions co v Annuler < Précédent Suivant> Ierminer

#### **Produit OSMOSE2**



# VERIFICATIONS A EFFECTUER SUR <u>TOUTES LES FEUILLES</u> AVANT DE REALISER UN IMPORT

- Les colonnes ne doivent pas avoir d'auto-filtre.
- Supprimer toutes les lignes « non vides »

#### Méthode : :

• se positionner sur la première ligne vide de la feuille

<u>F</u> ich	ier É <u>d</u> itior	n <u>A</u> ffichage	Insertion For	ma <u>t</u> St <u>y</u> les <u>F</u>	euille <u>D</u> onnées	<u>O</u> utils Fe <u>n</u> êt	re Aid <u>e</u>				
	•	🧀 • 🔜 • 🖩	🛃   🚺 🖶 🖸	1 🔏 🖻 🗎	🎽 🎤 🕤	• 🔿 •   👰	Ab   🔜 🕶 🔢	-   ↑↓ aj↓ a	1 🖓   🎴	<b>I</b> . i⊅   Ω ∈	🏚 🖵 🗋 I 🔒 🔣 • 🗄
Ca	libri1	✓ 11	GIS	<u>A</u> • 🔊 •		⊸ 🖽   🛧	* ⊻  \$ •	% 0.0 7	.0 <u>0</u> .0 <u>0</u> . ₹	€   ⊞ • ≣	- 🗹 - 🔚 -
A5:A	MJ5	$\sim$ $f_x$									
	S	Т	U	V	w	Х	Y	Z	AA	AB	AC
1	Action D	C Lutte co	ntre Code de	s @PAOT 1	PAOT 2	Départeme	Départeme	Code bass	Code des	Code natio	Plus MDO (O/N) Pre
2	N	N	68;67	0	0	68	68	C-RHIN	CA001	CR2	N PR
3	N	N	68	0	0	68	68	C-RHIN	CA005	CR709	N PR
4	N	N	68	0	0	68	68	C-RHIN	CA005	CR709	PR
5											
6											

 sélectionner simultanément les touches Ctrl+Shift+Flêche bas (cette combinaison de touches sélectionne toutes les lignes de la feuille)



- Click droit avec la souris et faire « Supprimer » sous Excel, ou « Supprimer lignes » sous LibreOffice.
- Enregistrer le fichier modifié



Liberté Égalité Fraternité Produit OSMOSE2