

Import en Masse – Mise à jour Mesures ou Actions (Chaque import possède un identifiant)

A - Rechercher les Mesures/Actions à mettre à jour

Menu Action – Sous-Menu « Rechercher action/mesure »

1 - Executer la Recherche

4 éléments trouvés

	Cycle	Département pilote PAOT	Code action	Titre	Code type action Osiose	Niveau d'avancement	Code domaine Osiose	Code sous-domaine Osiose	Code USPDM	Code masses d'eau	Service pilote	Pression
	Cycle 1 : 2010-2015		D-1-AGR01-0021288	mesure cycle 1		Identifiée PDM	AGR	AGR01	DDU_12_03-Haute Durance: DAG_14_02-Cance Ay			
	Cycle 1 : 2010-2015		D-1- AGR0101-0063303	mesure cycle 1 reconduction	AGR0101	Prévisionnelle	AGR	AGR01	DDU_12_03-Haute Durance: DAG_14_02-Cance Ay	DR10256-ruisseau de bassemon; DR10475-ruisseau le verin; DR10276- ruisseau de la pisse	ONF - LOIRE	
	Cycle 1 : 2010-2015		D-1-AGR01-0021292	test reconduction mesure		Initiée	AGR	AGR01	DAG_14_01-Ardèche	DR10040-le petit rhône		
	Cycle 1 : 2010-2015		D-1- AGR0101-0063301	test reconduction mesure	AGR0101	Initiée	AGR	AGR01	DAG_14_01-Ardèche	DR10040-le petit rhône	ONF - LOIRE	

Exporter Exporter mesure(s) format import Exporter action(s) format import Créer une action non prévue dans le Pdm (D'ephelme)

2 - Sélectionner le bouton

- « **Exporter Mesure(s) format import** » (pour mettre à jour les Mesures) ou
- « **Exporter action(s) format import** » (pour mettre à jour les Actions)

3 - Saisir l'intitulé de l'export

4 - La demande d'export est capitalisée dans le Meu « Export » Sous-Menu « Mes demandes »

5 - Télécharger le fichier d'export avec un tableur

⇒ La première colonne « **Code Traitement** » est remplie par défaut **MAJ** (Mise à jour) ⇒

Code TRAITEMENT
MAJ
MAJ

6 - Modifier le fichier pour mettre à jour les Mesures ou Actions et l'enregistrer

B – Mise à jour en masse des Mesures/Actions

1 – Menu Importer mesures / Sous-Menu « Mettre à jour Mesures » ou « Mettre à jour « Actions »

2 – Sélectionner le fichier de l'import mise à jour Mesures ou Actions

⇒ Saisir un nom d'import et télécharger le fichier

3 – Importer

⇒ Statut « En attente »

4 – Lorsque la mise à jour a été effectuée sans erreur , la demande d'import passe au statut « **INTEGRE** »

Mettre à jour des mesures

Identifiant de l'import	Nom de l'import	Statut	Date du statut	Nom du demandeur
67	Import Mesure du 23/04	INTEGRE	23/04/2021 10:18:00	BASSIN Nath38

PROCESSUS DE MODIFICATION DU FICHER DE MISE A JOUR D'UNE ACTION FILLE

a - Feuille « Actions »

A	B	C	D	E	F	G	H	Z	AA	AB
CODE Traitement	Code IMPORT de l'action*	CODE OSMOSE Action	Cycle d'import*	Code OSMOSE MESURE (mère)				Code bassin dce*	Code des US-PDM*	Code national masse d'eau*
MAJ		D-2-INO0201-0063205	Cycle 2 : 2016-2021	I-D-2-INO02-0021020				D-RHONE	DHR_05_01	AC01
MAJ		D-2-DEC0101-0063219	Cycle 2 : 2016-2021	D-2-DEC01-0021072				D-RHONE	DAG_14_02	DR2006B
MAJ		D-2-ASS0101-0063223	Cycle 2 : 2016-2021					D-RHONE	DAG_14_03	DR10205
MAJ		D-2-ASS0101-0063227	Cycle 2 : 2016-2021	D-2-ASS01-0021078				D-RHONE	DAG_14_01	DR10065A

Les colonnes A et E (en jaune sont à modifier)

- Colonne A : MAJ

Les colonnes C, Z, AA et AB sont à vérifier

b – Feuille « Points de blocage »

A	B	C	D	E
CODE OSMOSE Action*	Point de blocage*	Commentaire	Date de début*	Date de levée
D-2-DEC0101-0063219	6-Autre		19/04/2021	

c – Feuille « Etapes » - Seule la dernière étape est reprise

A	B	C	D	E	F
CODE OSMOSE Action	Num étape	sous étape de :	Nom de l'étape (ou sous-étape)*	Date de début de l'étape*	Commentaire
D-2-DEC0101-0063219	1		Etape Libre	19/04/2021	tr fgg j fgf

d – Feuille « Financeurs » - Les types de financeurs, coûts et date de financement sont repris

A	B	C	D	E
CODE OSMOSE Action	Type de financeur*	Cout (HT) en €*	Commentaire	Date de financement
D-2-INO0201-0063205	29-AAPPMA;8-ARS-Département	25425	qsdsd	19/04/2021
D-2-DEC0101-0063219	9-ARS-Région	10000		19/04/2021
D-2-DEC0101-0063219	7-AE	12000		19/04/2021
D-2-ASS0101-0063223	7-AE	12000		19/04/2021

e – Feuille « Attributs »

A	B	C
CODE OSMOSE Action	Code de l'attribut	Valeur (s)
D-2-DEC0101-0063219	Action financée par l'Agence de l'eau	Non