



MINISTÈRE DE LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE

Liberté

Égalité

Fraternité

Direction Eau et Biodiversité (DEB)
Service du NUMérique (SNUM)



**MINISTÈRE
DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

MODULE 2 – Administration







Profil Administrateur National

Administrer les Référentiels internes

LES CYCLES

Gérer les cycles ?

[Créer un Cycle](#)

	N° cycle ↕	Intitulé du cycle ↕	Date début ↕	Date de fin ↕	Intitulé PAOT 1 ↕	Intitulé PAOT 2 ↕	Statut ↕	Date Statut ↕
 	1	Cycle 1 : 2010-2015	01/01/09	31/12/15	2010-2015 PAOT1	2010-2015 PAOT2	GELE	30/03/21
 	2	Cycle 2 : 2016-2021	01/01/16	31/12/22	2016-2021 PAOT1	2016-2021 PAOT2	ACTIF	18/03/21
 	3	Cycle 3 : 2022-2027	01/01/22	31/12/27	2022-2027 PAOT1	2022-2027 PAOT2	INACTIF	31/03/21

« 1 » 10 ▾



Un cycle est une sur une période de 6 ans. La création des actions est relative à un cycle

L'application permet de gérer plusieurs cycles :

- 1 Cycle actif** ⇒ (en général le cycle courant) l'utilisateur peut créer, modifier ses Mesures/Actions
- 1 Cycle inactif** ⇒ l'utilisateur peut seulement consulter ses Mesures/Actions
- 1 Cycle gelé** ⇒ l'utilisateur peut visualiser et modifier ses Mesure/Actions
⇒ Il n'est pas possible de créer de nouvelles Mesures/Action

Administrer les Référentiels internes

LES ATTRIBUTS – CONFIGURER LES ATTRIBUTS (Onglet Attributs de l'Action)

Gérer les attributs ?

Créer un attribut Configurer un attribut

	Intitulé ↕	Type ↕	Statut ↕	Métier ↕	Date de création ↕	Date de modification ↕
	Code S3IC de l'établissement	SAISIE_LIBRE	ACTIF	Oui	15/12/20	
	Code ROE	LISTE_DEROULANTE	ACTIF	Oui	15/12/20	
	Code Commune	LISTE_DEROULANTE	ACTIF	Oui	15/12/20	
	Numéro de dossier S3IC	SAISIE_LIBRE	ACTIF	Oui	15/12/20	
	Code Action attribué par l'Observatoire du développement rural	SAISIE_LIBRE	ACTIF	Oui	15/12/20	













- Les tables de référence des attributs et blocs d'attributs par type d'actions seront pré-renseignées à partir d'un fichier fourni par la MOA.
- Ces attributs métier sont non modifiables, non supprimables
- Ces données sont consultables et exportables

Administrer les Référentiels internes

LES ETAPES – CONFIGURER LES ETAPES

Gérer les étapes
?

[Créer une étape](#)
[Configurer une étape](#)

	Intitulé de l'étape	Statut	Date de création	Date de modification
 	Abandon	ACTIF	23/01/21	23/01/21
 	Acquisition (signature du bail et versements)	ACTIF	15/12/20	
 	Adaptations des autorisations par l'Etat	ACTIF	15/12/20	
 	Appel à projet sur l'application des MAET	ACTIF	15/12/20	
 	Arrêté "Délimitation de la zone de protection" "Définition du Programme d'action agricole (en ZSCE)	ACTIF	15/12/20	

- ◆ un utilisateur ne pourra choisir pour le suivi de ses actions que des étapes proposées en liste déroulante.
- ◆ Lors de la configuration des étapes, il est possible de modifier le lien entre étape et le niveau d'avancement
 - Si elle était à "Non" et passe à "Oui", les listes déroulantes des 'niveaux d'avancement' (Prévisionnel, Initié, Engagé, Terminé) deviennent accessibles.
 - Si elle était à "Oui" et passe à "Non", tous les niveaux d'avancement éventuellement sélectionnés sont effacés et les listes déroulantes des 'niveaux d'avancement' deviennent inaccessibles..






Administrer les Référentiels internes

LES TYPES DE SERVICE PILOTE – GERER LES SERVICES PILOTES

Gérer les services pilotes ?

[Créer un service pilote](#)

	Intitulé ⇅	Type ⇅	Circonscription ⇅	Région ⇅	Département ⇅	Statut ⇅
	<input type="text"/>	-- ▾	-- ▾	-- ▾	-- ▾	-- ▾
	AE - ADOUR-GARONNE	Agence et office de l'eau	ADOUR-GARONNE			ACTIF
	AE - ARTOIS-PICARDIE	Agence et office de l'eau	ARTOIS-PICARDIE			ACTIF
	AE - CORSE	Agence et office de l'eau	CORSE			ACTIF



- Il désigne le service qui a en charge le pilotage de l'action. Cette donnée est renseignée lors de la création d'une action.
- Elle peut aussi être utilisée comme filtre lors de la recherche d'une ou de plusieurs actions

Administrer les Référentiels externes

GERER LES REFERENTIELS EXTERNES

Seul l'administrateur national peut gérer la mise à jour dans OSMOSE des référentiels externes.

Ce lien peut correspondre à un outil externe national ou propre à un bassin DCE

➡ Cet écran permet de gérer :

➡ La configuration des liens pour les appels web-services.

Le web-service est une fonctionnalité permettant à OSMOSE 2 d'échanger des informations à distance avec d'autres systèmes comme l'API du SANDRE par exemple.

➡ La liste des référentiels étant figée, seule la modification d'un lien d'appel au web-services est possible.

La demande de mise à jour des référentiels externes, notamment ceux administrés par le SANDRE , peut s'effectuer manuellement ou automatisé par un batch. **(Le référentiel ROE est mis à jour quotidiennement)**

➡ Un batch (process) quotidien permet de traiter les demandes de mise à jour des référentiels externes qui sont au statut='En demande'.

Lorsqu'elles sont en cours de traitement, Le statut de la demande est « En cours ». Ensuite, le statut de la demande passe à « Terminé » sinon elle est mise « En erreur »

Gérer les référentiels externes

	Nom du référentiel	Fournisseur	Dépendance au cycle	Statut de la demande	Date de dernière mise à jour
 	Système de traitement des eaux usées	https://api.sandre.eaufrance.fr/referentiels/v1/traitementdeseaux/outputschema-SANDREv4	Non	Terminé	15/12/20 15:23
 	Obstacle	https://api.sandre.eaufrance.fr/referentiels/v1/obstacles/outputschema-SANDREv4	Non	Terminé	15/12/20 15:20
 	Maîtrises d'ouvrage normalisées	https://api.sandre.eaufrance.fr/referentiels/v1/mo/outputschema-SANDREv2	Non	Terminé	15/12/20 15:16
 	Domaines et sous-domaines	https://api.sandre.eaufrance.fr/referentiels/v1/mse/outputschema-SANDREv2	Non	Terminé	

Administrer l'Accueil

GERER LES ACTUALITES

Gérer les actualités

Créer une actualité

Ondre	Titre	Texte
1	Formation de formateurs	La formation de formateurs se déroulera courant mars 2021

1 10

- ❖ L'administrateur national peut administrer les éditos (actualités) :
- ❖ Ces éditos (actualités) apparaîtront sur la page d'accueil selon l'ordre définis par l'administrateur national.

Accueil

Bienvenue sur OSMOSE (Outil de Suivi des Mesures Opérationnelles Sur l'Eau), l'outil commun des services déconcentrés de l'Etat, des agences et offices de l'eau et de l'OFB, pour mettre en oeuvre et suivre l'avancement des programmes de mesures issus de la directive cadre sur l'eau. Il doit notamment :

- Faciliter le pilotage de la mise en oeuvre des mesures du programme de mesures, en permettant notamment la construction partagée des plans d'actions opérationnels territorialisés (PAOT) et le suivi des actions ;
- Servir de cadre commun pour définir les mesures et les actions contenues dans les programmes de mesures et les PAOT.
- Faciliter le rapportage européen des programmes de mesures ;

Ce logiciel mis en place par la direction de l'eau et de la biodiversité du Ministère chargé de l'écologie a été réalisé suite à une démarche participative associant l'ensemble des services concernés.

Outils Externes

National

Outils du bassin de l'utilisateur

Autres bassins

Actualités

Formation de formateurs

La formation de formateurs se déroulera courant mars 2021

Administrer les utilisateurs

Tous les profils Admin (1/2)

GERER LES UTILISATEURS – Création d'un utilisateur

Gérer les utilisateurs

Rechercher







Nom

Prénom

Profil

Filtrer

Créer utilisateur

	Nom	Prénom	Profil	Territoire	Date création	Date MAJ	Statut	Adresse courriel
  	a.1yyekhlief	reprise-	Administrateur National	NATIONAL	06/06/12	29/03/17	DESACTIVE	
  	a.2yyekhlief	reprise-	Administrateur National	NATIONAL	14/05/12	29/03/17	DESACTIVE	



Une première partie de l'écran permet de rechercher des utilisateurs avec comme critère Nom, Prénom, Profil.

Remarques :

Les champs marqué d'une astérisque * rouge (obligatoire) doivent être renseignés.

La création d'un utilisateur consiste à établir le croisement entre :

- un profil qui définit l'accès aux fonctionnalités
- une échelle : qui définit le territoire sur lequel il a le droit d'agir.

Seule l'échelle bassin peut être multiple pour un utilisateur (si une échelle n'est pas suffisante, les droits sont attribués à l'échelle supérieure).

Administrer les utilisateurs

Tous les profils Admin (2/2)

GERER LES UTILISATEURS- Suppression d'un utilisateur

Gérer les utilisateurs




Rechercher

Nom Prénom

Profil --

Filtrer

Créer utilisateur

	Nom	Prénom	Profil	Territoire	Date création	Date MAJ	Statut	Adresse courriel
	a.1yyekhlef	reprise-	Administrateur National	NATIONAL	06/06/12	29/03/17	DESACTIVE	
	a.2yyekhlef	reprise-	Administrateur National	NATIONAL	14/05/12	29/03/17	DESACTIVE	
	a.3yyekhlef	reprise-	Administrateur National	NATIONAL	06/06/12	29/03/17	DESACTIVE	
 	aa	aa	Utilisateur Départemental	HAUTE-MARNE			ACTIF	aa@aa



Suppression d'un utilisateur :

S'il n'a pas créé d'actions, l'administrateur pourra supprimer l'utilisateur

S'il a créé des actions, il ne faut pas le supprimer. L'administrateur devra alors le « Désactivé »

Administrer l'accueil

Tous les profils Admin (1/2)

GERER LES OUTILES EXTERNES

L'administrateur bassin peut ajouter des outils (liens) sur la page d'accueil à destination des utilisateurs de son territoire

Le tableau « Autres bassins » permet de visualiser les outils des autres bassins

Menu Administration – Administrer l'accueil - Gérer les outils externes

Ajouter un lien

Ajouter un lien

Champ Titre – Saisir le nom du lien

Champ URL – Saisir l'URL de l'outil

Éditer un outil externe

Bassin DCE D-RHONE

Titre*

URL*

Valider Annuler

Administrer l'accueil

Tous les profils Admin (2/2)

GERER LES OUTILES EXTERNES - Exemple

Accueil



Bienvenue sur OSMOSE (Outil de Suivi des Mesures Opérationnelles Sur l'Eau), l'outil commun des services déconcentrés de l'Etat, des agences et offices de l'eau et de l'OFB, pour mettre en oeuvre et suivre l'avancement des programmes de mesures issus de la directive cadre sur l'eau. Il doit notamment :

- Faciliter le pilotage de la mise en oeuvre des mesures du programme de mesures, en permettant notamment la construction partagée des plans d'actions opérationnels territorialisés (PAOT) et le suivi des actions ;
- Servir de cadre commun pour définir les mesures et les actions contenues dans les programmes de mesures et les PAOT.
- Faciliter le rapportage européen des programmes de mesures ;

Ce logiciel mis en place par la direction de l'eau et de la biodiversité du Ministère chargé de l'écologie a été réalisé suite à une démarche participative associant l'ensemble des services concernés.

Outils Externes

National

- Site d'information de l'application

Outils du bassin de l'utilisateur

- Agence de l'Eau RMC

Autres bassins

Actualités

Permet de visualiser les outils du bassin
de l'utilisateur connecté

Permet de visualiser les outils des
autres bassins



**MINISTÈRE
DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

MODULE 1-2 – Gestion des utilisateurs

Les Administrateurs de Bassin (1/2)

The navigation menu consists of five main categories, each with a dropdown list of options:

- Administration**
 - Gérer les utilisateurs
 - Exporter le dump
- Action**
 - Rechercher action/mesure
 - Créer mesure
 - Consulter action/mesure
- Export**
 - Mes demandes
 - Export personnalisé
 - Synthèse PAOT
- Import**
 - Importer mesures
 - Mettre à jour mesures
 - Importer actions
 - Mettre à jour actions
 - Prolonger action
 - Importer fichier AIDES
- Base d'information**
 - Nomenclature
 - Consulter les attributs par type d'action
 - Consulter les étapes par type d'action

The screenshot shows the 'Gérer les utilisateurs' page. The 'Administration' menu item is highlighted in the top navigation bar. The 'Gérer les utilisateurs' option is also highlighted in the dropdown menu. The page title is 'Gérer les utilisateurs'. On the right side, the user 'Nath38 BASSIN (ADM_BASSIN)' is logged in. The main content area is titled 'Éditer un utilisateur' and contains a form with the following fields:

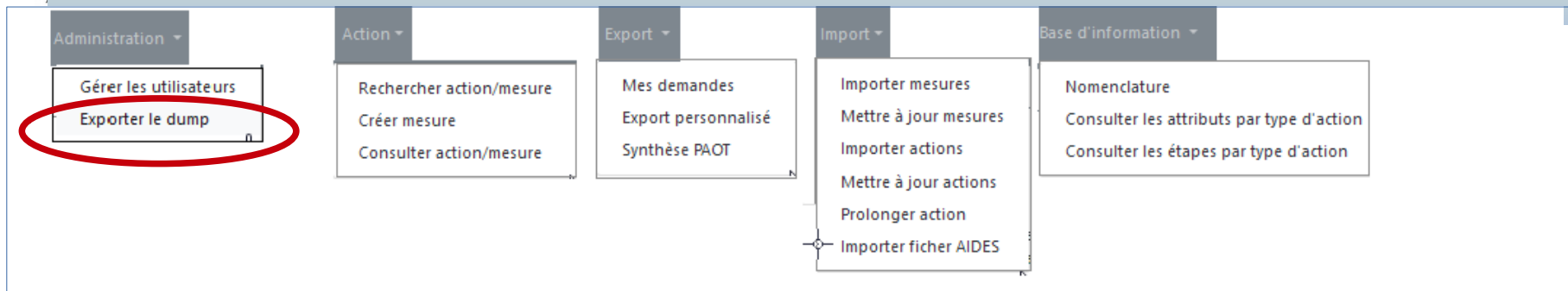
- Nom*
- Prénom*
- Adresse Courriel*
- Clef API MANAGER
- Profil*

The 'Profil*' dropdown menu is open, showing the following options:

- Administrateur Régional
- Administrateur Départemental
- Utilisateur Bassin
- Utilisateur Régional
- Utilisateur Départemental
- Consultant

A red arrow points to the 'Consultant' option, and a red box highlights the 'Nouveau Profil' button next to it. On the right side of the form, there is a 'Filtrer' button and a 'Créer utilisateur' button. The bottom right corner shows the email address 'm.louis-landre@developpement-durable.gouv.fr'.

Les Administrateurs de Bassin (1/2)



Nouvelle fonctionnalité :

L'administrateur de Bassin pourra « Exporter le dump » (Export de la base de données)

La récupération s'effectuera manuellement par un appel « Webservice »
Le fichier sera sous format csv et zippé

Les Administrateurs Régionaux

Accueil Administration Action Export Import Base d'information


Gérer les utilisateurs

Rechercher action/mesure
Consulter action/mesure

Mes demandes
Export personnalisé
Synthèse PAOT

Importer actions
Mettre à jour actions
Prolonger action
Importer fichier AIDES

Nomenclature
Consulter les attributs par type d'action
Consulter les étapes par type d'action

	Nom	Prénom	Profil	Territoire	Date création	Date MAJ	Statut	Adresse courriel
 	utilregion	nath38	Utilisateur Régional	AUVERGNE-RHONE-ALPES	25/02/21	25/02/21	ACTIF	nath38.utilregion@gmail.com

Accueil Administration Action Export Import Base d'information Aides Nath38 REGIONAL (ADM_REGIONAL)

Accueil Gérer les utilisateurs

Éditer un utilisateur

Nom*

Prénom*

Adresse Courriel*

Profil* Administrateur Départemental

Région* Utilisateur Régional

Département* Utilisateur Départemental

Consultant Nouveau profil

Modifications uniquement ☐

Pour l'utilisateur Régional et Départemental, en cochant ce nouveau champ, ils auront la seule possibilité de modifier une action

Valider Annuler

Filtrer

Créer utilisateur

Adresse courriel

Les Administrateurs Départementaux

Accueil

Administration ▾
Gérer les utilisateurs

Action ▾
Rechercher action/mesure
Consulter action/mesure

Export ▾
Mes demandes
Export personnalisé
Synthèse PAOT

Base d'information ▾
Nomenclature
Consulter les attributs par type d'action
Consulter les étapes par type d'action

	Nom ▾	Prénom ▾	Profil ▾	Territoire ▾	Date création ▾	Date MAJ ▾	Statut ▾	Adresse courriel
 	utildepart	nath38	Utilisateur Départemental	ISERE	25/02/21	25/02/21	ACTIF	nath38.utildepart

Accueil Administration ▾ Action ▾ Export ▾ Import ▾ Base d'information ▾

Aides **Nath38 DEPARTEMENTAL (ADM_DEPARTEMENTAL) ▾**

Accueil

Gérer les utilisateurs

Rechercher

Éditer un utilisateur

Nom*

Prénom*

Adresse Courriel*

Profil*
Utilisateur Départemental
Utilisateur Départemental
Consultant

Région*

Département* 38-ISERE

Modifications uniquement ☐

Nouveau Champ

Lorsque ce champ est coché, l'utilisateur départemental aura la seule possibilité de modifier une action

Valider

Annuler

Les utilisateurs de Bassin

Accueil
Action

Export

Base d'information



Aides
Nath38 UTILBASSIN (UTIL_BASSIN)

Rechercher action/mesure
Consulter action/mesure

Mes demandes
Export personnalisé
Synthèse PAOT

Nomenclature
Consulter les attributs par type d'action
Consulter les étapes par type d'action

Le profil « Utilisateurs de Bassin » : Droits de création, modification, suppression sur son échelle

	Nom	Prénom	Profil	Territoire	Date création	Date MAJ	Statut	Adresse courriel
 	utilbassin	nath38	Utilisateur Bassin	RHONE	25/02/21	25/02/21	ACTIF	nath38.utilbassin@gmail.com

Approche territoriale

Hydrographique
Administrative

☒ Bassin(s) DCE
☐ US-PDM(s)
☐ Masse(s) d'eau

Localisation

1.

Bassin(s) DCE

D-RHONE

2.

Département(s)

38-ISERE

3.



US-PDM(s)

DAG_14_02-Cance Ay

En fonction du profil de l'utilisateur, La recherche propose :

1. Le(s) Bassin(s)
2. Le(s) Département(s)
3. Le(s) US-PDM(S)

Les utilisateurs Régionaux

	Nom ↕	Prénom ↕	Profil ↕	Territoire ↕	Date création ↕	Date MAJ ↕	Statut ↕	Adresse courriel ↕
 	utilregion	nath38	Utilisateur Régional	AUVERGNE-RHONE-ALPES	25/02/21	25/02/21	ACTIF	nath38.utilregion@gmail.com

Le profil « Utilisateurs de Bassin » : Droits de création, modification, suppression sur son échelle

Approche territoriale

Hydrographique
Administrative

☒ Bassin(s) DCE
☐ US-PDM(s)
☐ Masse(s) d'eau

Localisation

1.

Bassin(s) DCE

D-RHONE ✕

2.

Département(s)

38-ISERE ✕

3.



US-PDM(s)

DAG_14_02-Cance Ay ✕

En fonction du profil de l'utilisateur, La recherche propose :

1. Le(s) Bassin(s)
2. Le(s) Département(s)
3. Le(s) US-PDM(S)

Les utilisateurs Départementaux

	Nom ↕	Prénom ↕	Profil ↕	Territoire ↕	Date création ↕	Date MAJ ↕	Statut ↕	Adresse courriel ↕
 	utilidepart	nath38	Utilisateur Départemental	ISERE	25/02/21	25/02/21	ACTIF	nath38.utilidepart@gmail.com

Le profil « Utilisateurs de Bassin » : Droits de création, modification, suppression sur son échelle

Approche territoriale

Hydrographique
Administrative

☒ Bassin(s) DCE
☐ US-PDM(s)
☐ Masse(s) d'eau

Localisation

1.

Bassin(s) DCE

D-RHONE ✕

2.

Département(s)

38-ISERE ✕

3.

US-PDM(s)

DAG_14_02-Cance Ay ✕

En fonction du profil de l'utilisateur, La recherche propose :

1. Le(s) Bassin(s)
2. Le(s) Département(s)
3. Le(s) US-PDM(S)